Директору ФГБУ «Государственный заповедник «Норский»

Т.Н.Мудраку

**Заявка** **на выдачу разрешения на право посещения территории заповедника «Норский»  
(для физических и юридических лиц)**

|  |  |
| --- | --- |
| от | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование организации и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. физического лица) |

Прошу выдать разрешение на посещение территории Государственного природного заповедника «Норский» со сроком посещения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Маршрут: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Средство передвижения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество человек: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

**Дополнительные услуги:**

1 трансфер на моторной лодке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать кол-во рейсов и дату(ы) оказания услуг)

2) проживание в гостевом домике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать кол-во человек и дату(ы) оказания услуг)

4) проводник

5) баня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать кол-во человек и дату(ы) оказания услуг)

Приложение к Заявке на выдачу разрешения

на право посещения территории заповедника «Норский»

(для физических и юридических лиц)

**Список группы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Ф.И.О.** | **Число, месяц, год рождения** | **Паспортные данные** (*серия, номер, сведения о дате выдачи и выдавшем паспорт органе)* | **Почтовый индекс, адрес регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты** |
| 1. (руководитель группы) |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |

**Примечание:**

1. **Заявка направляется в ФГБУ «Государственный заповедник «Норский» на электронную почту** [**nora\_eco@mail.ru**](mailto:nora_eco@mail.ru)
2. **Приложение к Заявке на выдачу разрешения на право посещения территории заповедника «Норский» является его неотъемлемой частью, заполняется руководителем туристской группы (Посетителем, Туристом). В случае отказа заповедником «Норский» в предоставлении услуг по экологическому просвещению и туризму, персональные данные Посетителей, Туристов, указанные в Заявке на выдачу разрешения на право посещения территории заповедника «Норский» и в приложении к ней, будут уничтожены в течение 30 (тридцати) рабочих дней, со дня принятия такого решения.**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)